

Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats zu Gunsten der Stadt Königswinter

Stadt Königswinter Der Bürgermeister -Stadtkasse- Dollendorfer Straße 39 53637 Königswinter	Rückfragen richten Sie bitte entweder per E-Mail an: kasse@koenigswinter.de oder Fax an: 02244 889-378 oder telefonisch an: 02244 889-0
Gläubigeridentifikationsnummer: DE25ZZZ00000063636 Mandatsreferenznummer wird noch mitgeteilt	

Zahlungspflichtiger: Name, Vorname: _____ Anschrift: _____ für Rückfragen Telefon/E-Mail
--

<u>SEPA-Lastschriftmandat</u>	Ich ermächtige die Stadt Königswinter, die fällige/n Kursgebühr/en der Volkshochschule Siebengebirge von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Gleichzeitig weise ich mein/unser Kreditinstitut an, diese Lastschrift/en auf meinem/unserem Konto einzulösen.
-------------------------------	---

Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Vor dem Einzug im SEPA-Lastschriftverfahren wird der Kontoinhaber über Höhe und Zeitpunkt der Abbuchung sowie über die hierbei angegebene Mandatsreferenznummer informiert. Ich bin/Wir sind damit einverstanden, dass zur Erleichterung des Zahlungsverkehrs, die grundsätzliche 14-tägige Frist für die Information (Pre-Notification) vor Einzug einer fälligen Zahlung bis auf 2 Tage vor Belastung verkürzt werden kann.
--

Bankverbindung (IBAN und BIC finden Sie auf Ihrem Kontoauszug) IBAN: (22-stellig) D E _____ BIC: (8- oder 11-stellig) _____ Kreditinstitut: Kontoinhaber (falls abweichend): _____ Name, Vorname _____ Anschrift (falls abweichend): _____ Straße, PLZ und Ort _____

Hinweise: <ul style="list-style-type: none">• Dieses Mandat muss zwingend in Schriftform mit Unterschrift im Original vorgelegt/übersandt werden.• Bitte beachten Sie, dass bei eventuellen Rücklastschriften zusätzliche Gebühren anfallen.• Eine rechtliche Verpflichtung zur Durchführung des Lastschriftverfahrens besteht nicht. In begründeten Fällen ist die Stadt Königswinter berechtigt, die Ausführung abzulehnen bzw. einzustellen. Hiervon betroffene Zahlungspflichtige werden rechtzeitig unterrichtet.• Die zu den jeweiligen Zahlungsverpflichtungen anfallenden Nebenforderungen werden wie die Hauptforderung abgebucht.• Die Information gem. Art. 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) bei Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats auf der Rückseite wurde zur Kenntnis genommen.• Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung geschlechtergerechter Sprachformen verzichtet und das generische Maskulinum verwendet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.

Ort, Datum

Unterschrift

Informationsblatt nach Art. 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) bei Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats

Die DSGVO bildet die gesetzliche Grundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Diese stärkt die Rechte der betroffenen Bürgerinnen und Bürger.

Die Wahrung der Transparenz bei der Datenverarbeitung ist für die Stadt Königswinter von besonderer Bedeutung. Hiermit kommen wir Ihrem Informationsanspruch nach und teilen Ihnen folgendes mit:

Verantwortliche/r:	Stadt Königswinter Der Bürgermeister 53637 Königswinter Telefon: (02244)889-0 Fax: (02244)889-378 E-Mail: kasse@koenigswinter.de
Datenschutzbeauftragte/r:	Stadt Königswinter Der Bürgermeister Behördliche/r Datenschutzbeauftragte/r 53637 Königswinter Telefon: (02244)889-280 Fax: (02244)889-378 E-Mail: datenschutz@koenigswinter.de
Zweck und Notwendigkeit:	Die Stadt Königswinter verarbeitet personenbezogene Daten zum Zweck des SEPA-Lastschrifteinzugs.
Rechtsgrundlage:	Die Verarbeitung der Daten erfolgt auf Grundlage eines erteilten SEPA-Lastschriftmandats gemäß Art. 6 Absatz 1 Buchstabe a DSGVO in Verbindung mit der SEPA EU Verordnung 260/2012.
Empfänger/Kategorien von Empfängern:	Die Daten werden an die Kreditinstitute übermittelt, damit die Lastschriften erfolgen können.
Übermittlung an ein Drittland/ Internationale Organisation:	Eine Übermittlung der verarbeiteten Daten ist nicht vorgesehen.
Speicherungsdauer bzw. -kriterien:	Die Löschung der gespeicherten personenbezogenen Daten erfolgt, wenn Sie Ihre Einwilligung zur Speicherung widerrufen oder wenn die Kenntnis dieser Daten zur Erfüllung des mit der Speicherung verfolgten Zwecks nicht mehr erforderlich ist (wenn keine Vertragsbeziehung mehr besteht). Die Löschung erfolgt jedoch erst nach Ablauf der Fristen der steuer- und handelsrechtlichen oder anderer einschlägiger Vorschriften.
Betroffenenrechte:	Auskunftsrecht (Art. 15) Recht auf Berichtigung (Art. 16) Recht auf Löschung (Art. 17) Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18) Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20) Widerspruchsrecht (Art. 21) Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde (Art. 77)
Widerruf:	Die Einwilligung kann jederzeit für die Zukunft widerrufen werden. Die Daten dürfen ab dem Zeitpunkt nicht mehr verwendet werden. Der Widerruf muss schriftlich erfolgen, es genügt die Mitteilung per E-Mail an die E-Mail-Adresse: kasse@koenigswinter.de Die Verarbeitung der Daten war bis zum Zeitpunkt des Widerrufs rechtmäßig.
Profiling:	Ein Profiling seitens der Stadt Königswinter, findet nicht statt. Ein Profiling durch Dritte, z.B. Kreditinstitute, kann nicht ausgeschlossen werden.